

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	YALÁL TALEBIFARD DE LEÓN
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	511-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la evaluación a planes de manejo forestal de plantaciones, bosques de protección y producción para incentivos forestales; y en la evaluación de solicitudes de aprovechamientos (raleos y corta final) de planes de manejo de plantaciones forestales autorizados en las áreas protegidas de Petén.
- b) Apoyar en el análisis de solicitudes de planes de manejo forestal maderable en bosque natural, sistemas agroforestales, planes operativos anuales, planes de saneamiento, salvamento forestal y otros solicitados con el tema forestal; y en el análisis de solicitudes de aprovechamientos para consumo forestal familiar,

árboles con potencial de causar daño a viviendas e infraestructura, aprovechamientos por el mantenimiento de rutas viales, sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación y otros en Áreas Protegidas de Petén solicitados al Departamento de Manejo Forestal.

- c) Apoyar en el monitoreo e informes de garantías de cumplimiento de compromiso de recuperación forestal de Planes de Manejo vigentes en la Áreas Protegidas de Petén.
- d) Apoyar en el monitoreo de Planes Generales de Manejo y Planes Operativos Anuales Forestales en fincas privadas, concesiones comunitarias, concesiones industriales, cooperativas forestales y de otros aprovechamientos autorizados en las Áreas Protegidas de Petén.
- e) Apoyar con el análisis de informes presentados por los regentes forestales de los planes de manejo, planes operativos y aprovechamientos autorizados ejecutados o en realización.
- f) Apoyar en el monitoreo de parcelas permanentes de medición -PPM- de la Red de PPM's en bosque natural latifoliado.
- g) Apoyar en la emisión de guías de transporte de vida silvestre forestal maderable de aprovechamientos comerciales y no comerciales autorizados por el -CONAP-.
- h) Apoyar en peritajes, inspecciones u otras solicitudes emanadas por órganos jurídicos sobre casos relacionados con ilícitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas.
- i) Apoyar en inspecciones de embarque para entrega de Certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención.

- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la tabulación de bases de guías de transporte proveniente de plan de manejo de producción de finca privada Bioitza, ubicado en la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción del municipio de San José, departamento de Petén.
- b) Apoyé en la elaboración de 01 licencia de aprovechamiento y comercialización de productos de flora silvestre maderable, ubicada en la Zona de amortiguamiento, jurisdicción municipal de La Libertad, departamento de Petén.
- c) Apoyé en la elaboración de 01 credencial de aprovechamiento especial de árboles con alto potencial de causar daño a viviendas e infraestructura ubicado en el Parque Nacional Tikal, jurisdicción de Flores, Petén.
- d) Apoyé en evento de cierre sobre "Apoyo al análisis del modelo silvicultural de las concesiones forestales, un modelo exitoso de gestión sostenible de los bosques y de la biodiversidad", realizado en instalaciones de ANACAFE, Ciudad de Guatemala.
- e) Apoyé en la recopilación de información para el llenado de base de decomisos.
- f) Apoyé en la recopilación y llenado de información para el llenado del Plan de Anual de Metas -PAM- correspondiente al mes de agosto.
- g) Apoyé en la actualización de base de regentes forestal registrados dentro de áreas protegidas.
- h) Apoyé en 01 inspección ocular requerida por el Ministerio Público en el municipio de Flores, Petén.

- i) Apoyé en reunión virtual sobre "Coordinación de enlaces de Planificación y Técnico forestal" referente al Plan Anual de Metas -PAM-.
- j) Apoyé en la revisión del entregable 5 de la consultoría de Línea Base Taxonómica de especies maderables y no maderables en la Reserva de la Biosfera Maya.
- k) Apoyé en la revisión de bases depuradas por administradores de las áreas de los experimentos en los que se encuentran Parcelas Permanentes de Muestreo, en la Reserva de la Biosfera Maya.
- l) Apoyé en 02 solicitudes de información a usuarios externos de la unidad de información pública.
- m) Apoyé en la realización de 01 solicitud de respuesta al Ministerio Público en solicitud de información relativa a materia forestal.


Yalál Talebifard de León
Servicios Técnicos

F.


Ing. Erick Francisco Chuvá Morales
JEFE DE MANEJO
FORESTAL
DIRECCIÓN REGIONAL CONAP-PETÉN

